



Universidad Nacional del Callao
Dirección General de Administración

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCION DIRECTORAL N°220-2025-DIGA

Callao, 08 de mayo de 2025

La Directora General de Administración de la Universidad Nacional del Callao:

VISTO:

El Expediente N°E2055308 de don **JUAN ANTONIO CONSTANTINO COLACCI**, docente nombrado, adscrito a la Facultad de Ciencias Administrativas, quien solicita reconocimiento y asignación económica por 30 años de servicios.

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 79° de la Ley N°30220-Ley Universitaria refiere que: "Los docentes universitarios tienen como funciones la investigación, el mejoramiento continuo y permanente de la enseñanza, la proyección social y la gestión universitaria, en los ámbitos que les correspondan"; así tenemos que el artículo 88° de la citada Ley enumera los derechos de los docentes entre los que se encuentra: "88.12 Los derechos y beneficios previsionales conforme a ley".

Que, el numeral 318.17 del artículo 318° del Estatuto de esta Casa Superior de Estudios menciona que: "El reconocimiento de una subvención es igual a 2 remuneraciones totales al cumplir 25 años de servicio al Estado y (03) tres remuneraciones totales al cumplir 30 años de servicio al Estado". 2.3. El artículo 2° del D.S N°341-2019 - EF "Establecen fórmulas de cálculo de la Compensación por Tiempo de Servicios, de la asignación económica y monto de la bonificación por sepelio y luto para los docentes ordinarios de las Universidades Públicas" señala sobre la Asignación económica por cumplir 25 y 30 años de servicios que: "2.1 El docente ordinario de la universidad pública percibe una asignación económica equivalente a dos (2) remuneraciones mensuales correspondientes a su categoría docente y régimen de dedicación al cumplir veinticinco (25) años de servicios; asimismo, el docente ordinario percibe una asignación económica equivalente a tres (3) remuneraciones mensuales correspondientes a su categoría y régimen de dedicación al cumplir treinta (30) años de servicios, para tal efecto la asignación económica se otorga por el tiempo de servicio efectivamente prestado, aun en el caso de suspensión imperfecta. 2.2 En el caso de los docentes ordinarios de las categorías principal, asociado y auxiliar a tiempo parcial, el monto de la asignación económica se calcula de manera proporcional a las horas de dedicación y teniendo como base el monto de la remuneración correspondiente al docente ordinario de similar categoría a tiempo completo. 2.3 Para el cómputo de los años de servicios se consideran aquellos prestados a la universidad pública que realiza el pago de la asignación económica desde su ingreso a la carrera docente, es decir, desde la fecha de su nombramiento; en caso el docente se haya desvinculado de la universidad pública y posteriormente reingresado a la misma, los años de servicios se cuentan desde su última reincorporación. 2.4 El reconocimiento de los años de servicios es de oficio, se formaliza mediante resolución del órgano competente, emitida durante el año en que el docente cumple los veinticinco (25) o treinta (30) años de servicios y se otorga dentro del plazo máximo de treinta (30) días calendario desde su notificación".

Estando a lo fundamentado en el Informe N°208-2025-UFGC-URH/UNAC de fecha 27.03.2025 de la Unidad Funcional de Gestión de la Compensación, al Informe N°107-2025-UFGE-URH de fecha 12.03.2025 de la Unidad Funcional de Gestión del Empleo, elevado por la Unidad de Recursos Humanos, conforme al Oficio N°641-2025-URH-DIGA/UNAC de fecha 02.04.2025, acorde al artículo 2 inciso 2.1 del D.S. N°341-2019-EF; en el Oficio



Universidad Nacional del Callao
Dirección General de Administración

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

N°1120-2025-OPP de fecha 03.04.2025, emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; y en el Informe Legal N°201-2025-OAJ-UNAC de fecha 30.04.2025; emitido por la Oficina de Asesoría Jurídica, donde indica que el presente caso, por especialidad corresponde a la Unidad de Recursos Humanos emitir opinión técnica; por todo lo cual no se aprecia controversia legal o aspecto que requiera ser esclarecido por la Oficina de Asesoría Jurídica, por lo que corresponde devolver los actuados a Secretaría General a fin de que se continúe con el procedimiento conforme a lo normado.

SE RESUELVE:

1. **RECONOCER** a don **JUAN ANTONIO CONSTANTINO COLACCI**, docente nombrado, adscrito a la Facultad de Ciencias Administrativas, los 30 años de Servicios prestados a la Universidad Nacional del Callao a partir del 27.10.2024, conforme al oficio N°641-2025-URH-DIGA/UNAC; al Informe Legal N°201-2025-OAJ-UNAC emitido por la Oficina de Asesoría Jurídica, donde indica que el presente caso, por especialidad corresponde a la Unidad de Recursos Humanos emitir opinión técnica; por todo lo cual no se aprecia controversia legal o aspecto que requiera ser esclarecido por la Oficina de Asesoría Jurídica, por lo que corresponde devolver los actuados a Secretaría General a fin de que se continúe con el procedimiento conforme a lo normado, por lo que se procede otorgar por única vez el pago de asignación por cumplir 25 años de servicios según la siguiente descripción:

Documento	Condición	Periodo	Años	Meses	Días
Constancia de Haberes N°019-2024-URH	Contratado	01.11.1988 al 26.10.1994	03	03	26
	Nombrado (Res. 113-94-CU del 27.10.94)	27.10.1994 al 28.02.2011	16	02	04
	Nombrado	01.03.2011 al 29.02.2016	5	0	0
	Nombrado	01.03.2016 al 31.01.2025	8	11	0
Tiempo de Servicios Efectivos en la UNAC al 31.01.2025			33	05	0

2. **OTORGAR** por única vez la **ASIGNACIÓN** por cumplir 30 años de servicios a favor del docente nombrado **JUAN ANTONIO CONSTANTINO COLACCI**, correspondiéndole de acuerdo a su categoría dos remuneraciones mensuales por el monto de S/.17,461.50 (Diecisiete Mil Cuatrocientos Sesenta y Uno con 50/100 Soles), afectándose a la **ESPECIFICA DEL GASTO 2.1.4.1.1.4; "ASIGNACIÓN POR CUMPLIR 25 o 30 AÑOS"**, Meta 009, Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios.
3. **ENCARGAR** a la Unidad de Recursos Humanos, a la Unidad de Contabilidad y a la Unidad de Tesorería proceder con la tramitación del pago según la presente Resolución Directoral.

Regístrese y comuníquese.


UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Luzmila PAZOS PAZOS
Directora

LPP/mfh
CC. INTERESADO-URH-UC-UT-ARCHIVO